

Umowa użyczenia Nr ...../20.14...

zawarta w dniu.....11.06.2014.....w Koninie

pomiędzy:

**Miastem Konin**, reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Konina - Józefa Nowickiego**,  
z upoważnienia którego działa Kierownik Centrum Organizacji Pozarządowych,  
zwanym dalej „**Użyczającym**”

a

Organizacją **Stowarzyszenie Wielkopolska Rada Koordynacyjna Związek Organizacji  
Pozarządowych**,

reprezentowaną przez **Justyna K. Ochędzan – Dyrektorka Biura Zarządu**,  
zwaną dalej „**Biorącym do używania**”

o następującej treści:

§ 1

Użyczający oświadcza, iż nieruchomość położona w Koninie, obręb Starówka, oznaczona w ewidencji gruntów i budynków numerem **215** o pow. **0,0298 ha**, objęta księgą wieczystą nr **KN1N/0005543/7** przy 3 Maja 1 i 3 stanowi własność **Miasta Konina**.

Na przedmiotowej nieruchomości znajduje się budynek o pow. użytkowej 694,21 m<sup>2</sup>

§ 2

1. Użyczający oddaje w bezpłatne użyczenie pomieszczenia o nr 1.4, 1.5 o łącznej powierzchni 85.65 m<sup>2</sup> mieszczące się na parterze budynku posadowionego na nieruchomości opinanej w §1, zwanej dalej Centrum Organizacji Pozarządowych - przedmiotem użyczenia, a Biorący do używania przedmiot ten przejmuje.
2. Biorący do używania zobowiązuje się, że będzie wykorzystywał przedmiot użyczenia wyłącznie w celu prowadzenia działalności statutowej organizacji; wykorzystanie przestrzeni Centrum Organizacji Pozarządowych do codziennej pracy, organizacji konferencji, spotkań i szkoleń.
3. Biorący do używania oświadcza, że przedmiot użyczenia znajduje się w stanie zdatnym do używania o którym mowa w ust. 2.

### § 3

Niniejszą umowę zawiera się na czas oznaczony, na okres 2 lat; począwszy od dnia 11.06.2014 do dnia 11.06.2016. Umowa użyczenia może zostać przedłużona na dalszy czas oznaczony, jeśli Biorący do używania złoży wniosek nie później niż miesiąc przed terminem zakończenia umowy.

### § 4

1. Biorący do używania zobowiązuje się do używania przedmiotu użyczenia wyłącznie na cele zastrzeżone w §2 ust 2.
2. Biorący do używania ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu ewentualnych szkód mogących powstać w związku z posiadaniem przedmiotu użyczenia.
3. Biorącemu do używania nie wolno oddawać przedmiotu użyczenia osobie trzeciej do użyczenia bez zgody Użyczającego.

### § 5

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Jeżeli Biorący do używania będzie używał przedmiot niezgodnie z zapisami § 2 ust. 2 niniejszej umowy, Użyczający jest uprawniony do wezwania go do zaniechania korzystania z przedmiotu użyczenia niezgodnie z Umową, Użyczający jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

### § 6

Biorący do używania zobowiązany jest zwrócić Użyczającemu przedmiot użyczenia w stanie nie pogorszonym, jednakże Biorący do używania nie ponosi odpowiedzialności za zużycie przedmiotu użyczenia będące następstwem prawidłowego używania.

### § 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Biorący do używania.

**Użyczający**

Kierownik Centrum  
pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych  
i Organizacji Pozarządowych

*Bartosz Jędrzejczak*

WIELKOPOLSKA RADA KOORDYNACYJNA  
ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH  
ul. Arkońska 10/119  
62-500 Konin  
tel. 71 85 50 000, 61 87 50 145  
www.wrk.org.pl www.orka.org.pl

**Biorący do używania**

Wielkopolska Rada Koordynacyjna  
Związek Organizacji Pozarządowych  
*Justyna K. Ojciechowska*  
Dyrektor

Centrum Organizacji Pozarządowych  
ul. 3 Maja 1-3  
62-500 Konin

Porozumienie Nr 19.../20...14...

zawarte w dniu...11.06.2014.....w Koninie

pomiędzy:

**Miastem Konin**, reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Konina - Józefa Nowickiego**,  
z upoważnienia którego działa Kierownik Centrum Organizacji Pozarządowych,

zwanym dalej „**Użyczającym**”

a

**Organizacją Stowarzyszenie Wielkopolska Rada Koordynacyjna Związków Organizacji  
Pozarządowych**

zarejestrowaną w KRS/UM pod numerem 000078889

reprezentowaną przez:

JUSTYNA K. OCHĘDZAN

Imię i nazwisko

nr PESEL

Telefon, e-mail

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

XXX

Imię i nazwisko

nr PESEL

XXX

Telefon, e-mail

zwaną dalej „**Biorącym do używania**”

1. Przedmiotem porozumienia jest:

Udostępnianie pomieszczeń i sprzętu

Udostępnienie szafek organizacyjnych

Udostępnianie adresu siedziby/korespondencyjnego

Udostępnianie adresu do korespondencji\*

\* Upoważniam pracowników Centrum do odbioru listów poleconych adresowanych do Organizacji/członków Organizacji.  TAK  NIE (awizo)

Do odbioru korespondencji upoważniam:

Imię i nazwisko	Telefon, e-mail
Paweł Skalik	
Dagny Łaniecka	
XXX	

2. Porozumienie ważne jest do 11.06.2016

3. Biorący do używania przejmuje odpowiedzialność cywilną za działania podejmowane przez siebie na terenie Centrum.

4. Biorący do używania oświadcza, że zapoznał się z Zasadami korzystania z Centrum Organizacji Pozarządowych i zobowiązuje się przestrzegać Zasad pod rygorem wypowiedzenia niniejszego Porozumienia.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

6. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla

Centrum Organizacji Pozarządowych  
ul. 3 Maja 1-3  
62-500 Konin

Kierownik Centrum  
Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych  
i Organizacji Pozarządowych

11.06.2014  
Bartosz Jedrzejczak

data i podpis

Kierownika COP

WIELKOPOLSKA RADA KOORDYNACYJNA  
ZWIĄZEK ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH  
60-401 Poznań, ul. Sokowska 27/29  
tel./fax 61 85 30 930, 61 82 92 145  
biuro@wrk.org.pl; www.wrk.org.pl  
NIP 778-11-27-985 REGON 630037984

Wielkopolska Rada Koordinacyjna  
Związek Organizacji Pozarządowych

Justyna Kłocędzka  
Dyrektorka

11.06.2014

data i podpis

osoby upoważnionej

\* Porozumienie podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Organizacji (figurujący w akcie rejestracyjnym) lub inna osoba, której udzielono pisemnego pełnomocnictwa do reprezentowania Organizacji. W przypadku grup nieformalnych, porozumienie podpisują członkowie grupy inicjatywnej.